

PRIVATUMO PRANEŠIMAS

(dėl viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo, viešojo pirkimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir administravimo, finansinės apskaitos ir mokėjimų pavedimų administravimo, vidaus administravimo (dokumentų valdymo) tikslais vykdomo asmens duomenų tvarkymo)

Informuojame Jus, kad Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centre (toliau – Centras) asmens duomenys yra tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 96/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų susijusių teisės aktų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų, gairių ir rekomendacijų.

1. Kokia yra šio dokumento paskirtis?

Šiame pranešime atsakome Jums į svarbiausius klausimus apie tai, kaip mes renkame, naudojame ir saugome informaciją apie fizinius asmenis, kurių asmens duomenis tvarkome viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo, viešojo pirkimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir administravimo, finansinės apskaitos ir mokėjimų pavedimų administravimo, vidaus administravimo (dokumentų valdymo) tikslais. Taip pat aprašome, kaip Jūs, kaip duomenų subjektas, galite įgyvendinti savo teises, nustatytas BDAR III skyriuje.

2. Kas yra atsakingas už Jūsų (bei atstovaujamo asmens) asmens duomenų tvarkymą bei apsaugą?

Už Jūsų (ir Jūsų atstovaujamo asmens) asmens duomenų tvarkymą atsakingas:

Duomenų valdytojas: Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centras

Juridinio asmens kodas: 191349831

Pašto adresas: M. K. Čiurlionio g. 23, LT-44356 Kaunas

Telefono numeris: +370 37 282244

El. pašto adresas: info@essc.sam.lt

Duomenų apsaugos pareigūnė: Renata Michalkevičienė, el. p. duomenu.sauga@essc.sam.lt.

3. Kokius duomenis apie Jus renkame, kuo remdamiesi ir kiek laiko juos tvarkome?

Asmens duomenų kategorijos	Tvarkomi šių kategorijų fizinių asmenų asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas (kai taikoma ir būtina pagal teisės aktus), gimimo data, kontaktiniai duomenys (adresas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris), pareigos, atstovaujama organizacija, banko sąskaitos numeris, mokėjimų ir finansinių operacijų duomenys, kvalifikacija ar profesiniai gebėjimai; verslo liudijimo ar individualios veiklos pažymos duomenys; sutarčių duomenys, dokumentų registravimo ir valdymo duomenys, taip pat kita informacija, būtina viešųjų pirkimų, sutarčių vykdymo, finansinės apskaitos ir vidaus administravimo tikslais.
Asmens duomenų šaltinis	Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš duomenų subjektų ar iš jų atstovų, taip pat iš viešųjų pirkimų dalyvių, tiekėjų, paslaugų teikėjų, valstybės ir savivaldybių institucijų bei kitų trečiųjų

	asmenų, kai tai susiję su viešųjų pirkimų, sutarčių, finansinės apskaitos ar vidaus administravimo procesais.
Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas	Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktu – tvarkymas būtinas siekiant įvykdyti Centrai taikomas teisinės prievolės, taip pat 6 straipsnio 1 dalies e punktu – tvarkymas būtinas vykdant užduotis, atliekamas viešojo intereso labui ar vykdant viešosios valdžios funkcijas, ir 6 straipsnio 1 dalies b punktu – tvarkymas būtinas sutartims sudaryti ir vykdyti.
Duomenų tvarkymo terminas	Asmens duomenys saugomi tiek laiko, kiek tai būtina viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo, sutarčių administravimo, finansinės apskaitos ir vidaus administravimo tikslams pasiekti, ir ne ilgiau, nei tai nustato teisės aktai bei Centro patvirtinti dokumentų ir archyvų tvarkymo bei saugojimo terminai.

4. Ar priimame automatizuotus sprendimus? Ar profiliuojame?

Centras nenaudoja automatizuotų sprendimų priėmimo ar profiliavimo, kuris galėtų turėti teisinį ar panašų poveikį fiziniams asmenims, tvarkant asmens duomenis viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo, viešojo pirkimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir administravimo, finansinės apskaitos ir mokėjimų pavedimų administravimo, vidaus administravimo (dokumentų valdymo) tikslais.

5. Kam perduodame Jūsų asmens duomenis? Ar perduodame informaciją apie Jus už Europos Ekonominės erdvės ribų?

Jūsų asmens duomenis perduodame:

- Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos valdytojai, kurioje viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimo tikslu teisės aktų nustatyta tvarka ir apimtimi Jūsų asmens duomenys yra viešinami;
- duomenų tvarkytojams, teikiantiems Centrai informacinių sistemų (įskaitant viešųjų pirkimų, sutarčių, finansinės apskaitos, dokumentų valdymo ir kitas duomenų valdymo sistemas) priežiūros, administravimo ir kitas susijusias paslaugas;
- kitiems duomenų valdytojams, pavyzdžiui, teisėsaugos institucijoms, priežiūros institucijoms ar kitoms kompetentingoms valstybės ir savivaldybių institucijoms, kai tai privaloma pagal teisės aktus;

Asmens duomenys už Europos ekonominės erdvės (visų Europos Sąjungos valstybių narių bei Islandijos, Lichtenšteino ir Norvegijos) ribų **nėra perduodami**.

6. Kokias teises Jūs turite?

Jūs, kaip duomenų subjektas ar jo atstovas, turite teisę:

- žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą – šią teisę įgyvendiname Jums pateikdami susipažinti šį privatumo pranešimą (BDAR, 14 straipsniai);
- susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- reikalauti ištaisyti savo asmens duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- reikalauti ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), jei tai galima pagrįsti bent viena iš priežasčių, numatytų BDAR 17 straipsnio 1 dalyje;
- prašyti apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai taikomas vienas iš atvejų, numatytų BDAR 18 straipsnio 1 dalyje;

- nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu, kai duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c, e ar b punktuose nustatytais pagrindais, tiek, kiek tai leidžiama pagal taikomus teisės aktus (BDAR 21 straipsnis).

Jūsų prašymai įgyvendinti aukščiau nurodytas duomenų subjekto teises pateikiami ir nagrinėjami [Duomenų subjektų prašymų, skundų ir paklausimų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu, įgyvendinimo taisyklių](#), patvirtintų Centro direktoriaus 2024 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V-8, nustatyta tvarka.

Jei manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis, mes pažeidžiame duomenų apsaugos teisės aktus, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai paštu L. Sapiegos g. 17, LT-10312, Vilnius, el. paštu ada@ada.lt ar kitais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos interneto svetainėje (www.vdai.lrv.lt) pateikiamais būdais.

Kilus klausimams dėl Jūsų asmens duomenų tvarkymo Centre, Jūs galite susisiekti su mumis el. paštu info@essc.sam.lt arba atvykti į Centrą adresu M. K. Čiurlionio g. 23, LT-44356 Kaunas, taip pat Jūs galite kreiptis tiesiogiai į Centro duomenų apsaugos pareigūną el. paštu duomenu.sauga@essc.sam.lt.

7. Ar šis pranešimas bus atnaujintas?

Šis privatumo pranešimas yra peržiūrimas ir, nustačius poreikį, atnaujinamas. Paskutinį kartą pranešimas atnaujintas: 2026 m. birželio 8 d.
